

國立屏東科技大學 96 學年度第 2 次網路教學品質管理委員會紀錄

時間：97 年 03 月 13 日（星期四） 中午 1 時 10 分 整

地點：行政大樓 3 樓第 1 會議室

主席：謝教務長寶全

紀錄：吳意真

出(列)席人員：如簽到單

依據『國立屏東科技大學 績優網路教學課程評審作業要點』辦理：

國立屏東科技大學 績優網路教學課程評審作業要點

93.05.13 九十二學年度第一次網路教學委員會會議通過

96.10.12 九十六學年度第一次網路教學委員會會議通過

第一條 為獎勵績優網路授課課程，並鼓勵教師透過網路系統提供輔助教材，以提升教學品質，依據本校「網路教學實施辦法」第十條規定，訂定「國立屏東科技大學績優網路教學課程評審作業要點」（以下簡稱本要點）。

第二條 申請核准之網路教學課程於開課後次學期均需進行評審，由網路教學委員會執行秘書負責彙整申請教師之「國立屏東科技大學網路輔助教學課程評審表」（如附表一）或「國立屏東科技大學網路授課課程評審表」（如附表二）後，提送本委員會品質管理代表評審，評審結果為優者(含)以上獲頒獎勵。

第三條 每位教師每門審核通過之網路輔助教學課程於獲頒獎勵後，三年內不得再提出申請獎勵，申請教師需依「國立屏東科技大學網路輔助教學課程評審表」之審查項目，提出說明表件(如附表三)與相關佐證資料。

第四條 已通過審核之網路授課課程應於每學期隨同開課作業提出開課申請，並於開課後次學期進行評審，申請教師需依「國立屏東科技大學網路授課課程評審表」之審查項目，提出說明表件(如附表四)與相關佐證資料。

第五條 經評審績優之課程，簽請校長核准後，依評審結果之獎勵方式於公開場所公開表揚。

第六條 本要點經網路教學委員會通過，呈請校長核定後實施，修正時亦同。

議程：

一、主席宣布開會

二、主席致詞

1. 教務長：將簽請獎金給績優網路教學課程，優等獎勵 5000 元

三、提案討論

四、臨時動議

五、散會

提案一

提案單位：教務處、電算中心

案由：本校 96 學年度第 1 學期網路授課課程擬提績優網路教學課程評審案，提請討論。

說明：

- 一、依本校績優網路教學課程評審作業要點第 2 條辦理，第 2 條規定「申請核准之網路教學課程於開課後次學期均需進行評審…」。
- 二、為鼓勵 96 學年度參與網路授課教師之辛勞，並對其貢獻表示肯定，業務單位彙整 96 學年度第 1 學期申請核准之網路授課課程，並將各課程在本校網路教學系統內可收集之資訊列於附件 1，作為獎勵之參考。

決議：

- 一、96 學年度第 1 學期網路授課評審依據附件 1 加權分數，評審 2 門課程(楊月玲老師「生物統計與實習」、吳怡玫老師的「英文文法與習作」課程)為優等給予獎勵，核發獎狀乙紙。

提案二

提案單位：教務處、電算中心

案由：本校 96 學年度第 1 學期網路輔助教學課程擬提績優網路教學課程評審案，提請討論。

說明：

- 一、依本校績優網路教學課程評審作業要點第 3 條辦理，第 3 條規定「每位教師每門審核通過之網路輔助教學課程於獲頒獎勵後，三年內不得再提出申請獎勵，申請教師需依「國立屏東科技大學網路輔助教學課程評審表」之審查項目，提出說明表件與相關佐證資料。
- 二、為鼓勵 96 學年度第 1 學期參與網路輔助授課教師之辛勞，並對其貢獻表示肯定，業務單位彙整老師提供的相關佐證資料如附件 2，以作為獎勵之參考。
- 三、獎勵案依 92 學年度第 1 次網路教學委員會通過的「績優網路教學課程評審作業要點」辦理，歷年網路輔助授課獎勵名單：

學年度	教師名稱	課程名稱
93	翁韶蓮老師	水生植物學
94	無	
95	無	

決議：水土保持系江介倫老師的「地理資訊系統(及實習)」，評審結果為優等，核發獎狀乙紙。

附件 1

96 學年度第 1 期網路授課課程評審資料

課程名稱	開課教師	作業次數	評量次數	討論次數 版次數	課程討論 篇數比	教材瀏覽 數比	教材瀏覽 時間(分)比	修課 人數	原始 分數	加權 分數
電腦在食品 科技之應用 _961	林 貞 信	10	3	0	2	202	1	92	218	_
電腦在食品 科技之應用 _961	林 貞 信	0.1304	0.05	0	0.0159	0.07	0.012	_	_	0.2783
生物統計與 實習_961	楊 月 玲	17	18	58	0	433	4	116	530	_
生物統計與 實習_961	楊 月 玲	0.2217	0.3	0.05	0.0014	0.15	0.0335	_	_	0.7566
食品機械 _961	陳 和 賢	1	0	0	3	23	0	112	27	_
食品機械 _961	陳 和 賢	0.013	0	0	0.0169	0.0079	0.0002	_	_	0.038
9432_英文 (英文文法與 習作)_961	張 美 美	13	16	36	0	294	7	77	366	_
9432_英文 (英文文法與 習作)_961	張 美 美	0.1696	0.2667	0.031	0.003	0.1016	0.0584	_	_	0.6303
9433_英文 (英文文法與	吳 怡	15	16	0	1	382	17	76	431	_

習作)_961	玫										
9433_英文 (英文文法與 習作)_961	吳 怡 玫	0.1957	0.2667	0	0.0098	0.1321	0.15	—	—	0.7543	
海洋學概論 _961	翁 韶 蓮	9	1	0	7	122	14	84	153	—	
海洋學概論 _961	翁 韶 蓮	0.1174	0.0167	0	0.05	0.0424	0.1245	—	—	0.351	
sweca_961	林 美 貞 老 師	23	0	0	2	150	16	60	191	—	
sweca_961	林 美 貞 老 師	0.3	0	0	0.0159	0.0521	0.1456	—	—	0.5136	

附件 2

國立屏東科技大學 網路輔助教學課程評審表

課程名稱	地理資訊系統(及實習)		
學分數	2+1 學分	授課班級	水土保持系 3 年級
申請教師姓名	江介倫	職級	助理教授
所屬系所	水土保持系		
課程網址	http://140.127.31.61/moodle/course/view.php?id=4122		

評審項目	權重	評分
課程內容之完整性		
課程設計之活潑性		
網路資源於課程使用率		
課程成效評估設計		
課程與學生互動性		
影音資料之完整性		

評審結果	特優()獎狀一紙及教材製作補助費 _____元。
	優()獎狀一紙。
	合格()不予獎勵。

附表三

國立屏東科技大學 網路輔助教學課程評審說明表

第 3-1 頁

課程名稱	地理資訊系統(及實習)		
學分數	2+1 學分	授課班級	水土保持系 3 年級
申請教師姓名	江介倫	職級	助理教授
所屬系所	水土保持系		

課程內容之完整性說明

(請說明該課程應包含之章節與授課時間分配)

1. GIS 導論-內容綱要：地理資訊系統之應用與發展(分配時數:講授 2/4、示範 2/4)
2. 3S 技術發展現況-內容綱要：GIS、GPS、RS 之發展現況與趨式(分配時數講授 4/4)
3. 地理資訊概念-內容綱要：圖層與資料庫之概念(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
4. 資料格式-內容綱要：向量式、網格式與 TIN 資料(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
5. ArcView3x 與 ArcGIS9x 簡介-內容綱要：常用 GIS 軟體簡介(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
6. 地理資訊查詢-內容綱要：學習如何由地理資訊系統查詢所需資訊(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
7. 地理資料建立-內容綱要：
 - (1)專業地理資訊系統之架構規劃。(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
 - (2)圖層與屬性資料之建立與編修。(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
 - (3)資料統計與展視與輸出；(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
8. 專題選定與討論-內容綱要：專題選擇與軟體操作複習(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)
9. 空間分析介紹-內容綱要：套疊分析、區位分析(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)。
10. 空間分析應用-內容綱要：地形分析、路網分析(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)。
11. 專題報告-內容綱要：地理資料數化(分配時數講授 2/4、示範 1/4、習作 1/4)。
12. 地理資訊系統應用 I-內容綱要：GIS 於環境資訊之應用實例(環境、交通)(分配時數講授 3/4、討論 1/4)
13. 地理資訊系統應用 II-內容綱要：GIS 於環境資訊之應用實例(防救災)(分配時數講授 3/4、討論 1/4)

佐證資料分項說明：

詳如課程網址與上述大綱

<http://140.127.31.61/moodle/course/view.php?id=4122>

課程設計之活潑性說明

(請說明該課程設計之特色與吸引學生閱讀之特點)

課程包含課堂上之講授及並輔以軟體實際操作練習，在課程參考資料方面蒐集相關書籍漫畫版電子檔以引發學生學習興趣。軟體操作方面，除現場指導學生實習外，同學練習成果上傳於網頁分享，可以立即明瞭老師教授的課程單元如何操作及同學成果心得，並在學期中與學期末進行專題分享，以專題方式讓學生自由發揮練習激發同學將所學應用之潛力。激發同學將所學應用之潛力。

佐證資料分項說明：

<p>1</p> <ul style="list-style-type: none">  課程大綱  gis簡介  漫畫GIS-1  1-1生活中地理資訊 	<p>5</p> <ul style="list-style-type: none">  圖層建立與編修  第五章圖例編輯  homework5  homework6
<p>1</p> <ul style="list-style-type: none">  ArcView3.x & 8.X ArcGIS9.x系統介紹  2簡介  第二章ArcView運用  第2-1章ArcView查詢功能  漫畫CH2  漫畫CH3  homework1 	<p>6</p> <ul style="list-style-type: none">  上機考範例1-85  上機考範例-65  期中考--上機  期中報告  homework7  第六章文字與圖形標註
<p>2</p> <ul style="list-style-type: none">  1.地理資訊系統軌迹  第一章gis簡介  漫畫CH4  漫畫CH5  漫畫CH6  3座標與資料格式  homework2 	<p>8</p> <ul style="list-style-type: none">  第七章統計資料運用  homework 8-1  homework 8-2 <p>9</p> <ul style="list-style-type: none">  第八章出圖及列印  homework10-1  homework10-2
<p>3</p> <ul style="list-style-type: none">  圖層展示查詢  第3章地圖視窗及展示主題圖  homework3 	<p>10</p> <ul style="list-style-type: none">  homework9-1  homework9-2  第9章查詢屬性資料
<p>4</p> <ul style="list-style-type: none">  圖例設定  第四章屬性表運用 	<p>11</p> <ul style="list-style-type: none">  第10章資料建立

網路資源於課程使用率說明

(請說明該課程設計所使用網路資源以增加課程豐富性與可讀性之特點)

每週都會上傳更新課程相關資料，作為補助教學，同學常上網閱讀裡面補助資料，達到預習及複習效果。而且執行作業之相關資料亦可於此網址下載，讓學生在課後也可在家自行練習所教授的課程，同學完成作業之後再上傳於網路上。另外線上討論功能具增進老師與同學間或同學與同學間討論的效果。

本學期課程線上材料如下：

課程材料計有 25 各檔案<

作業 13 個作業

1 次上機考結果

1 次期中報告

佐證資料分項說明：

詳如課程網址與前頁，及點閱次數記錄。

課程成效評估設計說明

(請說明該學生使用情形與增加學生學習效益之結果)

在授課的課程章節之外還另外找尋補充資料上傳於網路教學，讓學生有更多課程相關資訊可於輔助教學網址上參考學習，由上傳作業的時間與品質可客觀評估同學的學習成效。

由於系統提供有即時通訊的功能，同學有不懂的地方可在網路上請教老師，此外在上傳資料都是以文字搭配實際操作的程序說明，使學生易於了解，另外由同學繳交作業與期末專題報告題材皆顯示學生學習成效頗佳，且能應用所學於有興趣的主題。

佐證資料分項說明：

詳如課程網址



國立屏東科技大學 網路輔助教學課程評審說明表

第3-5 頁

課程與學生互動性說明

(請說明使用該課程與學生互動關係之成果)

在教學上，老師先示範所教授的課程內容，之後再讓學生做階段的練習，遇到不懂的地方馬上提問，之後再安排作業讓學生練習，而繳交作業方式是經由網路上傳作業，馬上就可知道哪位學生進度落後，立即可與之討論，另外課後同學與老師或同學與同學間亦可利用系統提供之及時通訊功能及時討論，或藉由布告欄發問與解答。

佐證資料分項說明：

詳如課程網址，及點閱次數記錄。

提案三

提案單位：電算中心

案由：為獎勵績優網路授課課程，並鼓勵教師透過網路系統提供輔助教材，以提升教學品質，擬修改本校績優網路教學課程評審作業要點（以下簡稱本要點），提請討論。

說明：修改本校績優網路教學課程評審作業要點，如附件 3。

決議：照案通過，先試行一年，擬加強瀏覽時間與瀏覽次數不正常操作管制。

國立屏東科技大學 績優網路教學課程評審作業要點

93.05.13 九十二學年度第一次網路教學委員會會議通過
96.10.12 九十六學年度第一次網路教學委員會會議通過
97.03.13 九十六學年度第二次網路教學委員會會議通過

第一條 為獎勵績優網路授課課程，並鼓勵教師透過網路系統提供輔助教材，以提升教學品質，依據「國立屏東科技大學網路教學實施辦法」訂定「國立屏東科技大學績優網路教學課程評審作業要點」(以下簡稱本要點)。

第二條 凡已通過審核之網路授課課程於開課後次學期進行評審，如評審結果未達合格標準者，需重新提出網路授課申請，經網路教學委員會審查。

第三條 評審項目包含網路教學課程滿意度調查問卷與數位學習平台統計資料，由網路教學委員會執行秘書於課程結束後蒐集評審項目資料(「國立屏東科技大學網路輔助教學課程評審表」(如附表一)或「國立屏東科技大學網路授課課程評審表」(如附表二))，提本網路教學品質管理委員會進行評審，以評定推薦申請網路授課之課程(60分(含)以上)與績優課程。

第四條 經評審績優之課程，簽請校長核准後，依評審結果之獎勵方式於公開場所公開表揚。

第五條 每位教師每門審核通過之網路輔助教學課程於獲頒獎勵後，三年內不再接受獎勵。

第六條 本要點經網路教學委員會通過，呈請校長核定後實施，修正時亦同。

附表一

國立屏東科技大學 網路輔助教學課程評審表

課程名稱		課程代號	
學分數		授課班級	
教師姓名		職級	
所屬系所			

	評審項目	原始得分	加權得分	說明
數位學習平台 統計資料(50%)	一、教材使用情形(30%)			
	1. 學生教材瀏覽次數(10%)			$\text{Sqrt}[(\text{瀏覽次數} / \text{修課人數}) / \text{Max}(\text{瀏覽次數} / \text{修課人數})] * 10$
	2. 學生教材瀏覽時間(10%)			$\text{Sqrt}[(\text{瀏覽時間} / \text{修課人數}) / \text{Max}(\text{瀏覽時間} / \text{修課人數})] * 10$
	3. 練習題庫之提供(10%)			$\text{Sqrt}[\text{題庫的題數} / \text{Max}(\text{題庫的題數})] * 10$
	二、課程與學生互動情形(20%)			
	學生參與情形(20%)			$\text{Sqrt}[(\text{討論室篇數} / \text{修課人數}) / \text{Max}(\text{討論室篇數} / \text{修課人數})] * 20$
學生問卷(50%)	三、學生問卷(50%)			如附表三 實際得分 / (5 * 問卷總題數) * 50
總分				單項為 0 者不予獎勵

評審結果	特優()獎狀一紙及教材製作補助費 _____ 元。
	優()獎狀一紙。
	()60分(含)以上推薦申請網路授課。

附表二

國立屏東科技大學 網路授課課程評審表

課程名稱		課程代號	
學分數		授課班級	
申請教師姓名		職級	
所屬系所			

	評審項目	原始得分	加權得分	說明
數位學習平台 統計資料(70%)	一、課程安排(30%)			
	1. 課程作業回饋情形 15%			$\text{Min}(7 \text{ 次, 作業次數})/7*15$
	2. 課程評量回饋情形 15%			$\text{Min}(7 \text{ 次, 評量次數})/7*15$
	二、教材使用情形 (30%)			
	1. 學生教材瀏覽次數(10%)			$\text{Sqrt}[(\text{瀏覽次數}/\text{修課人數})/\text{Max}(\text{瀏覽次數}/\text{修課人數})]*10$
	2. 學生教材瀏覽時間(10%)			$\text{Sqrt}[(\text{瀏覽時間}/\text{修課人數})/\text{Max}(\text{瀏覽時間}/\text{修課人數})]*10$
	3. 練習題庫之提供(10%)			$\text{Sqrt}[\text{題庫的題數}/\text{Max}(\text{題庫的題數})]*10$
	三、課程與學生互動情形(10%)			
	學生參與情形(10%)			$\text{Sqrt}[(\text{討論室篇數}/\text{修課人數})/\text{Max}(\text{討論室篇數}/\text{修課人數})]*10$
學生問卷(30%)	五、學生問卷(30%)			如附表四 實際得分/(5*問卷總題數)*30
總分				單項為 0 者不予獎勵

評審結果	特優()獎狀一紙及教材製作補助費 _____ 元。
	優()獎狀一紙。
	合格()不予獎勵。
	不合格() 重新申請網路授課。

附表三

網路輔助教學課程滿意度調查問卷

下列各題，請依您對網路輔助教學提供服務之實際情況作答：

	5	4	3	2	1
	非	滿	普	不	非
	常	意	通	滿	常
	滿			意	不
	意				滿
					意
一、教材使用情形					
1. 您對本課程所提供之數位教材多元性(如：聲音、圖像、 動畫等)是否滿意	<input type="checkbox"/>				
2. 您對本課程所提供的練習題庫是否滿意	<input type="checkbox"/>				
3. 您對本課程提供的網路同步教學是否滿意	<input type="checkbox"/>				
4. 您對本課程所提供的教學側錄功能是否滿意	<input type="checkbox"/>				
二、課程與學生互動情形					
5. 您對本課程學生參與情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
6. 您對老師/助教主持討論情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
三、其他					
7. 整體而言您對網路輔助教學是否滿意	<input type="checkbox"/>				

8. 針對網路輔助教學的其他意見(請說明)： _____

問卷到此全部結束，非常感謝您撥冗填答!

附表四

網路授課課程滿意度調查問卷

下例各題，請依您對網路授課提供服務之實際情況作答：

	5	4	3	2	1
	非	滿	普	不	非
	常	意	通	滿	常
	滿			意	不
	意				滿
					意
一、課程安排					
1. 您對本課程作業回饋情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
2. 您對本課程評量回饋情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
二、教材使用情形					
3. 您對本課程所提供之數位教材多元性(如：聲音、圖像、 動畫等)是否滿意	<input type="checkbox"/>				
4. 您對本課程所提供的練習題庫是否滿意	<input type="checkbox"/>				
5. 您對本課程提供的網路同步教學是否滿意	<input type="checkbox"/>				
6. 您對本課程所提供的教學側錄功能是否滿意	<input type="checkbox"/>				
三、課程與學生互動情形					
7. 您對本課程學生參與情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
8. 您對老師/助教主持討論情形是否滿意	<input type="checkbox"/>				
四、其他					
9. 您對網路教學之授課辦法是否了解	<input type="checkbox"/>				
10. 您對教室上課時數是否滿意	<input type="checkbox"/>				
11. 整體而言您對本課程是否滿意	<input type="checkbox"/>				
12. 針對網路授課的其他意見(請說明)：	_____				

問卷到此全部結束，非常感謝您撥冗填答!